

郑州大学研究生校外住宿申请（备案）表

院（系） _____ 专业 _____ 学号 _____ 年 ____ 月 ____ 日

姓 名		性 别		原 住 址	
拟住址				联系方式	
申请 校外理由 及保证					
父母或 配偶 保证意见					签名： _____ 年 月 日
导 师 意 见					签名： _____ 年 月 日
院 系 意 见					负责人签名： _____ (公章) 年 月 日
研工部 意 见					负责人签名： _____ (公章) 年 月 日
后勤保障 中心					负责人签名： _____ (盖章) 年 月 日
校（园）区 宿管备案					负责人签名： _____ (公章) 年 月 日

- 注：（1）此表一式 4 份， 研工部、研究生培养单位、宿舍管理部门、学生本人各存 1 份。
 （2）导师和院系审批的同时也应在研究生管理系统中审核通过。
 （3）务必到校（园）区宿管备案并注销住宿信息， 未注销信息的学生， 视为正常住宿， 住宿费照常收取。
 （4）各研究生培养单位须在 6 月中旬之前将所审批的下学年校外住宿学生名单以纸质形式加盖公章后报送研究生工作部学生管理办公室， 过期审批无效。